



Liepājas pilsētas pašvaldības iestāde

**Liepājas Futbola skola**

Jūrmalas parks 3, Liepājā, LV-3401, tālrunis: 20205422, e-pasts: futbols@liepaja.lv, www.liepaja.lv/sports

APSTIPRINĀTS ar  
Liepājas pilsētas pašvaldības iestādes  
"Liepājas Futbola skola" direktora  
2022. gada 11. februāra  
rikojumu Nr. 17/18

SASKAŅOTS  
Liepājas pilsētas pašvaldības iestādes  
"Liepājas pilsētas Domes Sporta pārvalde"  
Vadītājs Elāns Strazdiņš

2022. gada \_\_\_\_\_

Liepājas pilsētas pašvaldības iestādes "Liepājas Futbola skola"

**UZŅEMŠANAS, PĀRCELŠANAS UN ATSKAITĪŠANAS NOTEIKUMI**

Izdoti saskaņā ar Valsts pārvaldes  
iekārtas likuma 73.panta pirmās daļas 4.punktu,  
Liepājas pilsētas pašvaldības iestādes  
"Liepājas Futbola skola" nolikuma 18.punktu

**I. Vispārīgais jautājums**

1. Liepājas pilsētas pašvaldības iestādes "Liepājas Futbola skola" UZŅEMŠANAS, PĀRCELŠANAS UN ATSKAITĪŠANAS NOTEIKUMI nosaka kārtību, kādā izglītojamos uzņem, pārceļ un atskaita Liepājas pilsētas pašvaldības iestādē "Liepājas Futbola skola" (turpmāk - Futbola skola), atbilstoši profesionālās ievirzes izglītības iestādes sportā reglamentējošiem normatīviem aktiem, ievērojot sporta veida mācību treniņu grupu komplektēšanas pamatnosacījumus visos sagatavotības posmos un ievērojot optimālos audzēkņu vecuma nosacījumus futbolā.

**II. Uzņemšanas nosacījumi**

2. Izglītojamo atlasī un mācību grupu komplektēšanu veic sporta treneris futbolā. Atlase notiek pēc Latvijas Futbola federācijas izstrādātiem uzdevumiem un vingrinājumiem. Jaunu izglītojamo atlase un mācību treniņu grupu komplektācija notiek no 1.septembra līdz 30. septembrim. Mācību gads sākas kārtējā gada 1. septembrī un beidzās atbilstoši akreditējam sporta programmām.

3. Mācību – treniņu grupas tiek komplektētas pamatojoties uz 2021.gada 21.decembra Ministru kabineta noteikumiem Nr.885 „Kārtība, kādā valsts finansē profesionālās ievirzes sporta izglītības programmas” (turpmāk - Noteikumi Nr. 885).

4. Stājoties Futbola skolā, izglītojamā vecāks (aizbildnis) aizpilda skolas direktoram adresētu iesniegumu, kurā:

- 4.1. ar savu parakstu apliecina, ka ir iepazinušies ar Futbola skolas nolikumu, iekšējās kārtības noteikumiem, uzņemšanas, pārcelšanas un atskaitīšanas noteikumiem;
- 4.2. ar parakstu izglītojamais apliecina iepazīšanos ar Futbola skolas iekšējās kārtības noteikumiem, pienākumiem un tiesībām;
- 4.3. pielikumā tiek pievienota izglītojamā dzimšanas apliecības kopija;
- 4.4. izglītojamā fotogrāfija tiek ielīmēta iesniegumā paredzētajā vietā.

5. Izglītojamā vecāks (aizbildis) iesniedz ārsta izsniegtu izziņu par izglītojamā veselības stāvokļa atbilstību izvēlētajam sporta veidam.

6. Izglītojamā vecāks (aizbildnis) iesniedz piekrišanu bērna datu apstrādei saistībā ar viņa fotogrāfēšanu un filmēšanu.

7. Mācību treniņu grupu izglītojamo sarakstu ar precīzi norādītu audzēkņa vārdu, uzvārdu, personas kodu, kopā ar aizpildītu iesniegumu (personas lietu) treneris iesniedz direktoram.

8. Jautājumu par izglītojamo uzņemšanu izskata Futbola skolas Pedagoģiskās padomes sēdē.

9. Pamatojoties uz Futbola skolas Pedagoģiskās padomes sēdes protokolu ar Futbola skolas direktora izdotu rīkojumu izglītojamais tiek ieskaitīts Futbola skolas atbilstošā mācību treniņu grupā.

### **III. Pārcelšanas nosacījumi**

10. Audzēkņa pārcelšana uz nākošo mācību gadu notiek pamatojoties uz Noteikumiem Nr.885, ievērojot katram apmācību gadam izvirzītās prasības nodarbību apmeklēšanā, piedalīšanos sacensībās, sportisko rezultātu izaugsmē.

11. Mācību gada vidū un beigās izglītojamais izpilda vispārējās fiziskās sagatavotības testus, kā arī visu mācību gadu pamatojoties uz Noteikumiem Nr.885 piedalās Futbola skolas apstiprinātajās sporta sacensībās, saskaņā ar kalendāro plānu. Izglītojamo pārceļ uz nākošo mācību gadu, ja tas ir izpildījis mācību programmu un piedalījies sporta sacensībās.

12. Jautājumu par izglītojamā pārcelšanu nākošajā mācību treniņu grupā izskata Futbola skolas pedagoģiskās padomes sēdē.

13. Pamatojoties uz Futbola skolas pedagoģiskās padomes sēdes protokolu ar Futbola skolas direktora izdotu rīkojumu audzēknis tiek pārcelts uz nākošo apmācību gadu.

### **IV. Atskaitīšanas nosacījumi**

14. Izglītojamo atskaita no Futbola skolas, ja netiek pildītas Noteikumos Nr.885 noteiktās prasības.

15. Izglītojamo no Futbola skolas atskaita, pamatojoties uz sekojošiem iemesliem:

- 15.1. pēc vecāku rakstiska iesnieguma;
- 15.2. veselības stāvokļa dēļ, ko apliecina ārsts;
- 15.3. sporta veida vai dzīves vietas maiņas gadījumā;
- 15.4. nodarbību neattaisnota kavēšana (līdz 75% no nodarbību skaita mēnesī), mācību treniņu nodarbību apmeklējuma uzskaiti veic treneris, kas tiek reģistrēta eklasē;
- 15.5. Vienošanās "Par vecāku līdzfinansējuma samaksas kārtību" noteiktos gadījumos ;
- 15.6. ja izglītojamais pārkāpj Futbola skolas iekšējās kārtības noteikumus, pamatojoties uz trenera iesnieguma;
- 15.7. Futbola skolu absolvējot.

16. Jautājumu par atskaitīšanu no Futbola skolas izskata Futbola skolas Pedagoģiskās padomes sēdē.

17. Pamatojoties uz skolas Pedagoģiskās padomes sēdes protokolu ar Futbola skolas direktora izdotu rīkojumu izglītojamais tiek atskaitīts.

#### **V.Noslēguma jautājumi**

18.Ar šo Liepājas pilsētas pašvaldības iestādes "Liepājas Futbola skolas" UZŅEMŠANAS, PĀRCELŠANAS UN ATSKAITĪŠANAS NOTEIKUMU apstiprināšanu, spēku zaudē Liepājas Futbola skolas UZŅEMŠANAS, PĀRCELŠANAS, UN ATSKAITĪŠANAS NOTEIKUMI, kas saskaņoti ar Liepājas pilsētas Domes Sporta pārvaldes vadītāja p.i. E.Mūrnieci 2018.gada 12.jūlijā.